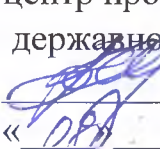


ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор ДНЗ «Сумський
центр професійно-технічної освіти
державної служби зайнятості»
 Вікторія ШАПОВАЛОВА
« 08 » 01 2026

. РЕЗУЛЬТАТИ
внутрішнього моніторингу (самооцінювання) якості освіти у
ДНЗ «Сумський центр професійно-технічної освіти державної служби зайнятості»

| Напрямок 1. Освітнє середовище закладу освіти | |
|---|--------------------------|
| <u>Вимога 1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання і праці</u> | |
| Критерій 1.1.1. Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці | Визначений рівень |
| Здобувачі освіти та педагогічні працівники в цілому задоволені організацією освітнього простору закладу. Щоденно здійснюється перевірка території на предмет її безпечності для належної організації освітнього процесу. У приміщеннях закладу забезпечено відповідність повітряно-теплогового режиму та рівня освітлення чинним санітарним вимогам. Приміщення підтримуються в чистоті та регулярно прибираються. У навчальному закладі створено персональні робочі місця для педагогічних працівників, а також облаштовано зони відпочинку для всіх учасників освітнього процесу. Використання приміщень центру є доцільним і впорядкованим. Формування навчальних груп здійснюється з урахуванням кількості здобувачів освіти, їхніх індивідуальних освітніх потреб та площі навчальних приміщень. | Високий |
| Критерій 1.1.2. Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, яке необхідне для реалізації освітньої діяльності | |
| ДНЗ «Сумський центр ПТО ДСЗ» у достатній мірі забезпечений навчальними кабінетами та приміщеннями, необхідними для реалізації освітньої діяльності та організації освітнього процесу. Навчальні кабінети, лабораторії та майстерні обладнані засобами навчання. | Достатній |

| | |
|--|-----------|
| Критерій 1.1.3. Здобувачі освіти та працівники закладу освіти ознайомлені з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх | |
| Інструктажі та навчання з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій із працівниками закладу та здобувачами освіти проводяться згідно з вимогами законодавства про охорону праці. Учасники освітнього процесу дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій та ознайомлені із нормами законодавства у разі порушення цих вимог. | Високий |
| Критерій 1.1.4. Працівники обізнані з правилами поведінки у разі нещасного випадку зі здобувачами освіти та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх стану здоров'я і вживають необхідних заходів у таких ситуаціях | |
| Інструктажі/навчання з педагогічними працівниками щодо надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття здобувачів освіти та працівників під час освітнього процесу проводяться систематично (згідно з вимогами законодавства про охорону праці). Педагогічні працівники та керівництво у разі нещасного випадку діють у встановленому порядку. | Високий |
| Критерій 1.1.5. У закладі освіти створено умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті | |
| У ДНЗ «Сумський центр ПТО ДСЗ» систематично проводиться робота зі здобувачами освіти щодо забезпечення безпечного використання мережі Інтернет. Наявні фільтри, антивірусні програми та інші заходи забезпечують безпечний доступ до мережі Інтернет. Питання безпечного користування мережею Інтернет розглядаються під час проведення навчальних занять та професійної діяльності викладачів. | Достатній |
| Критерій 1.1.6. У закладі освіти застосовуються підходи для адаптації та соціалізації здобувачів освіти до освітнього процесу, професійної адаптації працівників | |
| У центрі налагоджена система роботи з адаптації здобувачів освіти до освітнього процесу, педагогічних працівників до професійної діяльності. Проводяться психолого-педагогічні заходи (тренінги особистісного та професійного розвитку, бесіди, професійні майстер-класи та майстер-класи педагогічної майстерності, індивідуальні консультації тощо). Соціалізація слухачів під час виробничої практики здійснюється за участі майстра виробничого навчання. | Високий |
| Вимога 1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства дискримінації | |
| Критерій 1.2.1. Заклад освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації в закладі | |

| | |
|--|------------------|
| <p>Здобувачі освіти та педагогічні працівники вважають освітнє середовище безпечним і психологічно комфортним. Керівництво та педагогічні працівники закладу освіти проходять навчання (у тому числі дистанційно) з протидії булінгу та дискримінації, співпрацюють з компетентними фахівцями, ознайомлюються з нормативно-правовими документами щодо виявлення ознак булінгу, інших видів насильства та дискримінації і шляхами їх запобігання.</p> | <p>Високий</p> |
| <p>Критерій 1.2.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини</p> | |
| <p>У закладі освіти розроблені правила поведінки, створені спільно з учасниками освітнього процесу, що засновані на правах людини й спрямовані на формування позитивної мотивації в поведінці учасників освітнього процесу. Учасники освітнього процесу ознайомлені з ними та дотримуються їх.</p> | <p>Достатній</p> |
| <p>1.2.3 Керівництво закладу освіти, педагогічні працівники протидіють булінгу, іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви</p> | |
| <p>У Центрі здійснюється постійний аналіз причин відсутності здобувачів освіти, на основі результатів аналізу приймаються відповідні рішення, які є результативними. Заклад відповідним чином реагує на звернення про випадки булінгу, приймаються відповідні рішення, простежується результат виконання цих рішень.</p> | <p>Високий</p> |
| <p>Вимога 1.3. Формування розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору</p> | |
| <p>Критерій 1.3.1. Приміщення та територія закладу освіти облаштовуються з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування</p> | |
| <p>В закладі освіти забезпечено архітектурну доступність. Приміщення й територія адаптовані використання усіма учасниками освітнього процесу. ДНЗ «Сумський центр ПТО ДСЗ» знаходиться на орендованих приміщеннях, проте вони є пристосованими до переміщення людей з особливими потребами: перед центральним входом встановлено підйомник для маломобільних груп населення, відсутній пандус, ліфти, входні та міжкімнатні двері відповідають державним будівельним нормам.</p> | <p>Достатній</p> |
| <p>Критерій 1.3.2. Освітнє середовище мотивує здобувачів освіти до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя</p> | |
| <p>У ДНЗ «Сумський центр ПТО ДСЗ» формуються навички здорового способу життя та екологічно доцільної поведінки в здобувачів освіти в освітньому процесі. Обладнання, засоби навчання застосовується у більшості навчальних завдань або видів діяльності, спрямованих на формування ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти.</p> | <p>Високий</p> |
| <p>Критерій 1.3.3. У закладі освіти створено простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу</p> | |

| | |
|---|-----------|
| У бібліотеці закладу створений інформаційний центр, який використовується здобувачами освіти для навчальної та творчої діяльності. | Достатній |
| Напрямок 2. Система оцінювання здобувачів освіти | |
| Вимога 2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень | |
| Критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання оприлюднено в закладі освіти в різних формах. Здобувачі освіти отримують інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання у різних формах, зокрема в усній формі від педагогічних працівників. | Високий |
| Критерій 2.1.2. Система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання | |
| Система оцінювання у Центрі ґрунтується на компетентнісному підході. Педагоги застосовують різні прийоми формульованого оцінювання результатів навчання здобувачів освіти. | Достатній |
| Критерій 2.1.3. Здобувачі освіти вважають оцінювання результатів навчання справедливим і об'єктивним | |
| Здобувачі освіти вважають, що оцінювання результатів їхнього навчання у закладі освіти є справедливим і об'єктивним | Високий |
| Вимога 2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти | |
| Критерій 2.2.1. У закладі освіти здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти | |
| Встановлено порядок проведення внутрішнього моніторингу для дослідження стану і результатів навчання здобувачів освіти та освітньої діяльності закладу освіти. Систематично проводиться моніторинг результатів навчання здобувачів освіти з усіх предметів (курсів) за професіями та освітніми програмами. За результатами моніторингу здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти, приймаються рішення щодо їх коригування. | Достатній |
| Вимога 2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результатами свого навчання, здатності до самооцінювання | |
| Критерій 2.3.1. Заклад освіти сприяє формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання | |
| Центр сприяє формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання. Здобувачі освіти отримують можливість вибору рівня навчальних завдань і напрямів навчальної діяльності та необхідну допомогу в навчальній діяльності. Більшість здобувачів освіти відповідально ставиться до процесу навчання. | Високий |
| Критерій 2.3.2. Заклад освіти забезпечує самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти | |

| | |
|---|-----------|
| Навчальний заклад забезпечує розвиток у слухачів уміння самооцінювання та самомотивації. Переважна більшість педагогів організують самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти. | Високий |
| Напрямок 3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти | |
| Вимога 3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти | |
| Критерій 3.1.1. Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність | |
| Критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання оприлюднено в Центрі в різних формах. Здобувачі освіти отримують інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання їхніх результатів навчання у різних формах, зокрема в усній формі від педагогічних працівників, | Високий |
| Критерій 3.1.2. Педагогічні працівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти | |
| Педагоги Центру використовують освітні технології, спрямовані на оволодіння ключовими компетентностями та професійними вміннями, у тому числі, технології дистанційного та дуального навчання. | Високий |
| Критерій 3.1.3. Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, веб-сайти, блоги тощо) | |
| Переважає більшість педагогічних працівників створюють та використовують власні освітні ресурси, мають публікації з професійної тематики у фахових виданнях та оприлюднені методичні розробки | Достатній |
| Критерій 3.1.4. Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку | |
| Педагоги Центру використовують зміст навчальних предметів (курсів) для сприяння професійному самовизначенню дорослих здобувачів освіти, формування суспільно значущих цінностей та розвитку патріотичної свідомості в процесі їх навчання і професійного зростання, у тому числі через власний приклад. | Високий |
| Критерій 3.1.5. Педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі | |
| Педагоги Центру використовують ІКТ, у тому числі при створенні інформаційних ресурсів, комунікації з учасниками освітнього процесу. | Високий |
| Вимога 3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників | |

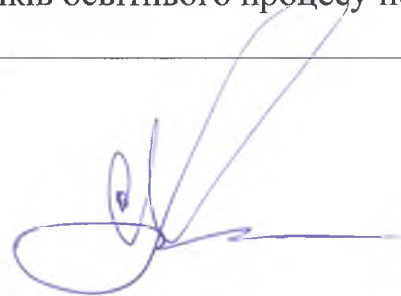
| | |
|--|-----------|
| Критерій 3.2.1. Педагогічні працівники сприяють формуванню, забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методики роботи зі здобувачами освіти з додатковими освітніми потребами | |
| Педагогічні працівники навчального закладу забезпечують власний професійний розвиток з урахуванням цілей та напрямів розвитку освітньої політики, обираючи кількість, види, форми та напрями підвищення рівня власної професійної майстерності, у тому числі щодо методики роботи зі здобувачами освіти з додатковими освітніми потребами. | Високий |
| Критерій 3.2.2. Педагогічні працівники здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь у освітніх проєктах, залучаються до роботи як освітні експерти | |
| Педагогічні працівники здійснюють інноваційну діяльність, реалізують освітні проєкти. Окремі педагогічні працівники беруть участь у дослідно-експериментальній роботі. Результати роботи оприлюднені та упроваджуються в практику роботи закладу. Педагогічні працівники закладу освіти залучаються до експертної роботи. | Достатній |
| Вимога 3.3. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності | |
| Критерій 3.3.1. Педагогічні працівники під час впровадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності | |
| Педагогічні працівники діють на засадах академічної доброчесності (під час впровадження педагогічної наукової (творчої) діяльності, у тому числі, оцінювання результатів навчання здобувачів освіти, використання джерел інформації, результатів досліджень, запобіганні списуванню). | Високий |
| Критерій 3.3.2. Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності здобувачами освіти | |
| Педагогічні працівники Центру формують культуру академічної доброчесності здобувачами освіти, інформуючи здобувачів освіти про дотримання основних засад та принципів академічної доброчесності під час проведення навчальних занять та у позаурочній діяльності. | Високий |
| Напрямок 4. Управлінські процеси закладу освіти | |
| Вимога 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань | |
| Критерій 4.1.1. У закладі освіти затверджено стратегію його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності | |
| У закладі освіти наявна стратегія розвитку Центру, що враховує всі напрями діяльності. | Достатній |
| Критерій 4.1.2. У закладі освіти річне планування та відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії його розвитку та з урахуванням освітньої програми | |

| | |
|--|----------------|
| <p>Річний план роботи Центру реалізує стратегію розвитку політики Державного центру зайнятості, враховує освітні програми за професіями, результати самооцінювання. До розроблення річного роботи залучаються учасники освітнього процесу. Здійснюється аналіз реалізації річного плану роботи за попередній навчальний рік, за потреби до нього вносяться необхідні зміни. Діяльність педагогічної ради Центру спрямовується на реалізацію річного плану і стратегії розвитку за закладу. На засіданнях педради розглядаються актуальні питання за напрямками освітньої діяльності.</p> | <p>Високий</p> |
| <p>Критерій 4.1.3. У закладі освіти здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти</p> | |
| <p>У закладі освіти функціонує внутрішня система забезпечення якості освіти. Розроблено та оприлюднено Положення, що визначає стратегію (політику) та процедури забезпечення якості освіти. Освіти. Щорічно проводиться комплексне самооцінювання освітньої діяльності, до якого залучаються учасники освітнього процесу. Отримані результати враховуються при плануванні роботи закладу (стратегії, річного плану тощо).</p> | <p>Високий</p> |
| <p>Критерій 4.1.4. Керівництво закладу освіти планує та здійснює заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання</p> | |
| <p>Керівництво Центру систематично вживає заходи для створення належних умов діяльності закладу та вивчає стан матеріально - технічної бази, планує її розвиток.</p> | <p>Високий</p> |
| <p>Вимога 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм</p> | |
| <p>Критерій 4.2.1. Керівництво закладу освіти сприяє створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів світи, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру</p> | |
| <p>Практично всі учасники освітнього процесу задоволені загальним психологічним кліматом у закладі освіти. Керівництво закладу освіти доступне для спілкування з учасниками освітнього процесу, представниками місцевої громади, в тому числі завдяки використанню сучасних засобів комунікації. Керівництво закладу вчасно розглядає звернення учасників освітнього процесу, оперативно та ефективно їх вирішує. Вживає відповідні заходи реагування та здійснює аналіз дієвості вжитих заходів.</p> | <p>Високий</p> |
| <p>Критерій 4.2.2. Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах</p> | |
| <p>Заклад освіти розміщує повну та актуальну інформацію, забезпечує змістовне наповнення та регулярне оновлення інформаційних ресурсів закладу освіти (інформаційні стенди, сайт закладу освіти, сторінки в соціальних мережах).</p> | <p>Високий</p> |

| | |
|---|---------|
| Вимога 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників | |
| Критерій 4.3.1. Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми | |
| У закладі освіти штат укомплектовано кваліфікованими кадрами. Педагогічні працівники працюють за фахом. | Високий |
| Критерій 4.3.2. Керівництво закладу освіти за допомогою системи матеріального та морального заохочення мотивує педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності | |
| Керівництво закладу освіти застосовує заходи щодо матеріального та морального заохочення до педагогічних працівників. | Високий |
| Критерій 4.3.3. Керівництво закладу освіти сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників | |
| У закладі освіти створені умови для постійного підвищення кваліфікації, чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації педагогічних працівників. щодо Розроблений, затверджений та оприлюднений орієнтовний план підвищення кваліфікації з урахуванням пропозицій педагогічних працівників. Керівництво закладу щорічно подає пропозиції засновнику щодо обсягу коштів для підвищення кваліфікації. Умови, створені в закладі освіти сприяють постійному підвищенню кваліфікації, чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації педагогічних працівників. Педагогічні працівники вважають, що керівництво закладу освіти сприяє їхньому професійному розвитку. | Високий |
| Вимога 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу обласним центром зайнятості | |
| Критерій 4.4.1. У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу | |
| Учасники процесу вважають, що їхні права в закладі освіти не порушуються. | Високий |
| Критерій 4.4.2. Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу | |
| Учасники освітнього процесу вважають, що їхні пропозиції враховуються під час прийняття управлінських рішень. | Високий |
| Критерій 4.4.3. Режим роботи закладу освіти та розклад занять враховують вікові особливості здобувачів освіти | |

| | |
|---|---------|
| Режим роботи закладу враховує всі особливості організації навчання дорослого населення. Розклад занять сформований відповідно до освітніх програм. | Високий |
| Вимога 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності | |
| Критерій 4.5.1. Заклад освіти впроваджує політику академічної доброчесності | |
| Керівництво закладу освіти сприяє формуванню та забезпеченню реалізації політики академічної доброчесності. | Високий |
| Критерій 4.5.2. Керівництво закладу освіти сприяє формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції та запобігає її проявам. | |
| Керівництво закладу освіти сприяє формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції та запобігає її проявам. | Високий |

Заступник директора з навчальної роботи



Сергій ХОЛОША